

# 上海市民办非企业单位 年度工作报告书

(2023年度)

单位名称 上海百特教育咨询中心 (盖章)

统一社会信用代码 52310115691607046F

报告日期 2024年03月25日

上海市民政局印制

说明

一、本报告书按2023年度终止时的实际情况填写，内容必须真实、有效、准确。

二、本报告书在网上填写完毕后，须经法定代表人（负责人）加盖电子签章，依据《电子签名法》电子签章与传统单位印章具有同样的法律效力。年检报告书一经盖上电子签章，将视作法定代表人（负责人）同意年检报告书的内容。

三、2023年3月31日前，各社会组织完成《2023年年度检查报告书》的网上填报工作，经法定代表人或负责人确认无误后，点击“盖章提交”，系统将自动加盖电子签章并提交业务主管单位进行初审。涉外民办非企业单位、教育（培训）类民办非企业单位还应向业务主管单位和登记管理机关递交2023年度财务审计报告。4月30日前，各业务主管单位须完成社会组织年度检查材料的初审，并提出审查意见。

## 法定代表人声明

谨此确认，本报告书所填内容真实、准确、完整，并承担由此引起的一切法律责任，同时可予以信息公开（私人信息除外）。

2024年03月25日

### 一、基本情况

单位名称：上海百特教育咨询中心

统一社会信用代码：52310115691607046F

管理类别：双重管理

业务主管部门（行业主管部门）：上海市浦东新区教育局

登记日期：2009-07-13

证书有效日期：2025-03-03

举办者情况：个人举办

开办资金：10.00万元 币种：人民币

开办资金来源：个人出资

行业类型：教育

单位性质：法人

住所地址： 南洋泾路555号2A层A27室

（邮编：200135 所在地区县： 浦东新区 街道、镇： 陆家嘴街道）

联系地址： 上海金桥路535号458 幢 浦东新区社会创新示范园209室

（邮编：200136 所在地区县： 浦东新区 街道、镇： 沪东新村街道）

住所用房情况： 租赁

联系人：秦玉洁

职务：会计

手机：15001797060

电子邮件： jessica.qin@bebetter.org.cn

单位联系电话：021-50855238

是否举办网站：是（单位网址www.bebetter.org.cn）

## 二、人员情况

（一） 1. 从业人员总数 25人，其中女性工作人员 21人

其中，专职人员（含全日制或签订劳动合同） 21人  
兼职人员 4人

专职人员：签订劳动合同17人， 聘离退休3人， 其他1人

兼职人员：国家机关在职0人， 企事业单位在职0人， 聘离退休3人， 其他1人。

2. 年龄结构：35岁及以下 10人， 36—45岁 9人

46—55岁 4 人， 56岁以上 2人

3. 学历结构：高中及以下 0人， 大学专科 4人，

大学本科 15人 硕士及以上 6人

4. 留学半年以上归国人员 2人

5. 工作人员中持有从事岗位相应专业技术资格证书 8人

其中持有“社会工作者”资格证书 7人，  
持有“法律职业”资格证书0人，  
持有“医师”资格证书0人，  
持有“注册会计师”资格证书0人，  
持有“城乡规划师”资格证书0人，  
持有“房地产估价师”资格证书0人，  
持有“监理工程师”资格证书0人，  
持有“拍卖师”资格证书0人，  
持有“证券期货基金从业人员”资格证书0人，  
持有其他资格证书0人

持有从事岗位相应专业技术资格证书 8人

6. 从业人员中担任区县级以上党代表 0人

人大代表 0人， 政协委员 0人

从业人员中专职人员担任区县级以上党代表 0人

人大代表 0人， 政协委员 0人

7. 面向社会发布的高校大学生就业岗位数 1个，合计人数 1人，实际招聘人数 1人。  
(“高校大学生”一般指在择业期(国家规定择业期为两年，有些地方延长至三年)内未落实工作单位的学生。也就是说毕业以后未办理就业协议，未迁移户口，使用报到证，两年到三年的时间内，仍然属于应届毕业生。)

(二) 负责人总数 1人 (其中女性数 1人)

负责人中具有行政级别:

在职: 省部级: 0人, 厅局级: 0人, 处级: 0人, 科级: 0人

离退休: 省部级: 0人, 厅局级: 0人, 处级: 0人, 科级: 0人

(三) 法定代表人情况

姓名: 王胜 政治面貌: 群众 性别: 男

文化程度: 博士及以上 离退休否: 否

电话: 13818690840 手机: 13818690840

证件类型: 身份证 证号: 32100219690915151X

专职/兼职: 兼职 工作单位: 上海百特教育咨询中心

其他社会职务: 无

### 三、组织建设和活动情况

(一) 内部机构治理

1. 理事会(董事会、管委会) 7人,

其中理事长 1人、 副理事长 1人、 理事成员 5人、 监事会(监事) 5人

理事会人员情况

序号	姓名	性别	证件类型	证件号码	任民非职务	工作单位	工作单位职务
1	王胜	男	身份证	32100219690915151X	理事长	上海佰特教育科技有限公司	总经理
2	朱小斌	男	身份证	3502031976100140	副理事长	领教工坊	联合创始人
3	郭小牧	女	身份证	5102121971092640	理事	上海新途社区健康促进社	理事长
4	冯长林	男	身份证	2101061978102058	理事	北京联益慈善基金会	理事长
5	尤永	男	身份证	3210021971022233	理事	艺术画廊U Space	创始人
6	龚阿玲	女	身份证	4301041968102923	理事	上海达挚投资咨询有限公司	法人
7	宋厚亮	男	身份证	3207211983112356	理事	北京止于至善文化院	院长

行政负责人情况

序号	姓名	性别	证件类型	证件号码	任民非职务	工作单位	工作单位职务
----	----	----	------	------	-------	------	--------

1	陈潇斐	女	身份证	4102041987051360	总干事	上海百特教育咨询中心	总干事
---	-----	---	-----	------------------	-----	------------	-----

监事会人员情况

序号	姓名	性别	证件类型	证件号码	任民非职务	工作单位	工作单位职务
1	贾影	男	身份证	3201061976080624	监事长	救助儿童会中国项目	上海总经理
2	施君	男	身份证	3101151979121906	监事	上海市金茂律师事务所	资深律师
3	唐薇	女	身份证	5201021965082812	监事	上海百特教育咨询中心	培训负责人
4	丁立	女	身份证	3101101971021162	监事	恩派公益组织发展中心	副主任
5	郭蕾	女	身份证	3210021974042612	副监事长	上海展览时代有限公司	市场总监

本年度召开理事会(董事会、管委会) 3次 、监事会 3次

填报提示:

建议根据登记系统中备案信息写入,如没有填写过备案信息的,根据备案表格格式重新录入。根据新章程规定,民办非企业单位每年至少应召开2次理事会。请根据本单位章程和实际情况如实填写,如未按规定召开的,请说明理由。

(二) 公益活动情况

1. 开展公益活动项目 36个
2. 公益活动 1620次
3. 公益活动支出 10,424,682.68元

(三) 涉外业务活动情况(具体情况可在总结中予以说明)

1. 开展国际合作项目 0个

开展国际合作项目情况

序号	项目名称	项目名称	项目名称	中方资金	外方资金	合计
(无记录)						

2. 组织或参加国际会议或论坛 0次 主办, 承办 次, 参加 次

组织或参加国际会议或论坛数情况

序号	会议名称	参会形式
(无记录)		

3. 是否参加境外非政府组织: 否

组织或参加国际会议或论坛数情况

序号	境外非政府组织/国际组织名称	缴纳会费（人民币）	担任职务或获得资格情况
(无记录)			

4. 出境考察（培训） 0批 0人次， 接待境外来访 0批 0人次

5. 接受境外组织捐赠或赞助 0次

接受境外组织捐赠或赞助情况

序号	境外组织名称	捐赠方国别（区域）	资金用途	捐赠金额	捐赠次数
(无记录)					

6. 聘请外籍员工 0人， 外籍志愿者 0人。 外籍理事 0人。

7. 是否设立境外机构： 否

(四) 信息公开情况

1. 民办非企业单位登记证书、许可证等是否公开： 是

2. 是否有收费标准： 是 是否公示： 是

3. 2023年度是否接受过捐赠、资助： 是 是否向捐赠、资助单位报告资金使用情况： 是

4. 是否举办刊物： 否

5. 是否建立社会组织新闻发言人制度： 是

新闻发言人姓名：陈潇斐 在本社会组织担任职务：总干事

手机：17366333513 电子邮箱：sophie@bebetter.org.cn

6. 是否取得许可证 否

填报提示：

根据民政部《关于推动在全国性和省级社会组织中建立新闻发言人制度的通知》，要求社会组织理事会或常务理事会通过工作程序，任命或指定1名政治可靠、业务精通的负责人为新闻发言人，推动社会组织加强日常信息发布，舆情应对和引导，积极传播正能量。

已经获得评估等级4A、5A的民办非企业单位，原则上应该建立新闻发言人制度。

(五) 2023年度组织开展评比达标表彰活动情况

活动名称	是否收费
(无记录)	

四、党建情况

填报提示：

按照党内法规规定，社会组织凡是有正式党员三人以上的，都应当成立党的基层组织。正式党员不足三人的单位，应当按照地域相邻、行业相近、规模适当、便于管理的原则，成立联合党支部。暂不具备组建条件的社会组织，可由党建工作责任单位党组织选派党建工作指导员、明确党建联络员或者建立工青妇组织等途径开展党的工作，条件成熟时及时建立党组织。

党建工作责任单位党组织，按照中组部沿着行业监督和业务管理链条落实党建工作任务的精神，落实“谁主管谁负责”原则。在市、区民政局登记的社会组织党建工作责任单位一般为业务主管单位（行业管理部门）党组织，或由其指定具有发展党员审批权限的基层党委。对社区中规模较小、专业性不强、属地化特征明显的社会组织，各区党委和政府可以授权乡镇党委（街道党工委）、乡镇政府（街道办事处）履行业务主管单位职责。

（一） 党员情况

工作人员中党员总数5人， 组织关系在本社会组织党组织的党员5人。其中：

专职人员（不含返聘专职）中党员数5人，其中组织关系在本社会组织党组织的党员5人。

兼职人员（不含返聘兼职）中党员数0人，党员中公务员或事业单位人员0人。

返聘人员（含返聘专职和返聘兼职）中党员数0人，党员中离退休公务员或事业单位人员0人。

本年度发展新党员0人。

（二） 党建工作责任单位党组织情况

是否有党建工作责任单位党组织：是

党建工作责任单位党组织名称（一般为具有发展党员审批权限的基层党委）：

中共上海市浦东新区社会组织综合委员会\_\_\_\_\_

党组织负责人：田继涛，手机号码：15001906869

（三） 建立党组织情况

党建形式：联合党支部

党组织名称：中共上海百特教育咨询中心支部委员会，上级党组织名称：中共上海市浦东新区社会组织综合委员会

党组织隶属关系：行业党组织

党组织书记（负责人）姓名：韩丽蓉

在社会组织中所任职务：品牌副总监

手机号码：13801892093

担任社会组织负责人 其他人员 专职党务干部

参与内部治理情况：理事会

党建活动情况：是否有专门活动场所 否 ， 活动经费数额5,000.00

活动经费来源：上级组织划拨,党费结余

组织生活情况：党员大会2次 支委会0次 党小组会0次 党课12次

(四) 党的工作覆盖情况

无

五、资产及财务情况

(一) 财务情况

上年度净资产合计：1,717,503.94元

本年度收入合计：12,027,626.72元

其中，1.提供服务收入：2,396,020.10元

其中，政府购买服务收入：162,673.99元

政府购买服务情况

项目名称	购买单位	购买主体所属层级	项目层级	项目金额	资金来源	项目类型			执行时间		是否有审计或评估
						一级	二级	三级	起始时间	终止时间	
2023年高行镇公益文化基地“华高书屋”项目	浦东新区高行镇人民政府	区-浦东新区	区县	75,958.6	部门预算	公共服务	社会保障服务	儿童福利服务	2022-09-01	2023-08-31	否
2024年高行镇公益文化基地“华高书屋”项目	浦东新区高行镇人民政府	区-浦东新区	区县	2,143.44	部门预算	公共服务	社会保障服务	儿童福利服务	2023-09-01	2024-08-31	否
高行镇阅行家亲子读书馆	上海市浦东新区高行镇人民政府	区-浦东新区	区县	55,721.1	部门预算	公共服务	社会保障服务	儿童福利服务	2023-02-01	2024-01-31	否
高行镇阅行家亲子读书馆	上海市浦东新区高行镇人民政府	区-浦东新区	区县	28,850.6	部门预算	公共服务	社会保障服务	儿童福利服务	2022-02-01	2023-01-31	否

2. 接受社会捐赠：9,397,393.03元

3. 政府补助（资助）收入：179,865.91元

其中，来自市级有关部门：0.00元 ， 来自区县级有关部门：179,865.91元 ，

来自街镇级有关部门：0.00元

政府补助（资助）项目：3个，受益对象：25人

4. 其他收入：54,347.68元

本年度费用合计：12,287,322.22元

其中，1. 业务活动成本：10,424,682.68元、其中公益事业支出：10,424,682.68元

2. 管理费用：1,787,954.31元（其中工资福利1,406,488.60元，办公开支351,465.71元，其他30,000.00元）

3. 其他费用：74,685.23元

本年度净资产合计：1,457,808.44元

## （二） 纳税情况

2023年度缴税总额203,597.81元

（其中缴增值税 24,130.08元，缴所得税0.00元，缴其他税费179,467.73元）

是否取得非营利组织免税资格：是

是否取得《公益事业捐赠票据》：是，初次取得《公益事业捐赠票据》时间：2021年12月16日

公益事业捐赠票据：  
[领购簿.pdf](#)

## （三） 记账情况

专职财务人员记账

## （四） 财务制度

是否执行民间非营利组织会计制度：是

## 六、财务报表（截止到2023年12月31日）

执行《民间非营利组织会计制度》的单位，财务情况请按照本报告书财务报表格式填写。尚未执行《民间非营利组织会计制度》，请将所编制的年度会计报表按照本报告书的财务报表格式调整填列。

资产负债表

资产	行次	年初数	期末数	负债和净资产	行次	年初数	期末数
流动资产：				流动负债：			
货币资金	1	691,115.18	1,283,455.57	短期借款	61	0.00	0.00
短期投资	2	4,290,000.00	0.00	应付款项	62	49,423.69	141,398.51
应收款项	3	410,315.78	272,471.25	应付工资	63	107,318.92	13,356.85
预付账款	4	228,742.32	92,831.86	应交税金	65	7,779.49	15,206.88
存货	8	0.00	0.00	预收账款	66	3,765,147.24	20,988.00
待摊费用	9	27,000.00	0.00	预提费用	71	0.00	0.00



	其他收入	9	150,125.81	0.00	150,125.81	54,347.68	0.00	54,347.68
收入合计		11	905,473.99	11,626,197.	12,531,671.	1,685,448.6	10,342,178.	12,027,626.72
二、费用								
(一)	业务活动成本	12	11,784,285.	0.00	11,784,285.	10,424,682.	0.00	10,424,682.68
其中:		13	11,784,285.	0.00	11,784,285.	10,424,682.		10,424,682.68
		14			0.00	0.00		0.00
		15			0.00	0.00		0.00
		16			0.00	0.00		0.00
(二)	管理费用	21	571,472.33	0.00	571,472.33	1,787,954.3	0.00	1,787,954.31
(三)	筹资费用	24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
(四)	其他费用	28	167,552.43	0.00	167,552.43	74,685.23	0.00	74,685.23
费用合计		35	12,523,310.	0.00	12,523,310.	12,287,322.	0.00	12,287,322.22
三、限定性净资产转为非限定性净资产		40	10,811,751.	-10,811,751	0.00	9,459,910.5	-9,459,910.	0.00
四、净资产变动额 (若为净资产减少额,以“—”号填列)		45	-806,084.43	814,445.47	8,361.04	-1,141,963.	882,267.55	-259,695.50

现金流量表

项目	行次	金额
一、业务活动产生的现金流量:		
接受捐赠收到的现金	1	6,241,844.75
收取会费收到的现金	2	0.00
提供服务收到的现金	3	1,867,883.52
销售商品收到的现金	4	0.00
政府补助收到的现金	5	179,865.91
收到的其他与业务活动有关的现金	8	451,043.55
现金流入小计	13	8,740,637.73
提供捐赠或者资助支付的现金	14	100,000.00
支付给员工以及为员工支付的现金	15	4,141,593.44
购买商品、接受服务支付的现金	16	7,511,656.83
支付的其他与业务活动有关的现金	19	719,007.62
现金流出小计	23	12,472,257.89
业务活动产生的现金流量净额	24	-3,731,620.16
二、投资活动产生的现金流量:		
收回投资所收到的现金	25	6,040,000.00
取得投资收益所收到的现金	26	33,960.55
处置固定资产和无形资产所收回的现金	27	0.00

收到的其他与投资活动有关的现金	30	0.00
现金流入小计	34	6,073,960.55
购建固定资产和无形资产所支付的现金	35	0.00
对外投资所支付的现金	36	1,750,000.00
支付的其他与投资活动有关的现金	39	0.00
现金流出小计	43	1,750,000.00
投资活动产生的现金流量净额	44	4,323,960.55
三、筹资活动产生的现金流量：		
借款所收到的现金	45	0.00
收到的其他与筹资活动有关的现金	48	0.00
现金流入小计	50	0.00
偿还借款所支付的现金	51	0.00
偿付利息所支付的现金	52	0.00
支付的其他与筹资活动有关的现金	55	0.00
现金流出小计	58	0.00
筹资活动产生的现金流量净额	59	0.00
四、汇率变动对现金的影响额	60	0.00
五、现金及现金等价物净增加额	61	592,340.39

财务报表附注：

## 七、年度工作总结（限1000字）

2023年，在政府、基金会、企业、公众伙伴的支持下，佰特公益始终围绕业务核心，推动儿童青少年财经素养教育发展，服务覆盖全国27个省市，赋能儿童青少年127,754人，培训教师、社工及企业志愿者1,614人。核心业务成果如下：一、推动金融教育实践落地。继续巩固发展核心金融教育业务，为乡村学校留守儿童、城市社区流动儿童、职业院校青年开展财经素养教育。整体服务240个区县145所乡村中小学，其中，作为定点帮扶支援云南富宁、德宏、红河县域初中，受益初中生人数超过1万人；支持昭通县的儿童之家，服务800名中小學生，以财经素养为核心开展生活适应教育，支持儿童青少年在地可持续发展。与此同时，继续与公益伙伴合作扎根社区，2023年累计落地全国179个社区，持续探索五社联动服务模式。在职业教育方面，深度开发ESG可持续、人工智能相关的创新技能培训，结合财经素养知识，服务职业院校63所。二、扩展合作资源的多样性。在开展服务实践的过程中，持续探索多元跨界合作模式，提升公益项目专业性及效能，拓展社会影响力。比如，与中央财经大学社会与心理学院战略合作，成为全国金融社工委员会实践基地，相关教育实践成果入选金融社工教学案例，通过浦东社工协会也在跟上海当地高校社工开展联合行动；与上海农商银行合作，培训企业志愿者为“爱心属托班”开展财商课程，在沪服务超过1万名儿童，所开展的小小金融家企业开放日与红色教育结合被评为“上海国企开放日”示范活动，2023年底与腾讯SSV达成战略合作，未来共同推动财经素养教育数字支教，更有效地触达困境群体。三、提升品牌传播影响力。机构2023年度总传播量4,532,048人次，3月《青年反诈行动

》荣获“献礼二十大，网安志愿红”志愿服务项目大赛“优秀志愿服务项目”；9月荣获2023美好公益优秀机构；12月2023年度浦东新区社会组织信息宣传“专题奖”。四、进一步发展机构规范化建设。基于当下不确定的变化，机构2023年度逐步优化调整人员结构，进一步聚焦业务产品线，控制运营成本，提升公益教育核心竞争力，提升资源协同效率。在机构内部开展教练支持文化，为员工提供匹配性的内外部能力建设投入28人次。基于财务和项目OA管理系统的技术支持下，积极开展链上公益项目，实现与公众的透明度对话与规范化建设提升。在各大平台、监管方的过程性尽职调查及专项审计中都得到了较高的认可。

## 八、下年度工作计划（限500字）

2024机构工作计划：

### 一、聚焦产品线与创新

1. 集中力量于三大产品线：儿童经济微社会、网络双师课及青年生命规划，并致力于开发财经素养创新教育产品。
2. 应用于学校、社区、福利院和高校等不同场景，为各类公益群体提供定制化解决方案。
3. 为超过20万困境儿童青少年提供优质的财经素养教育服务。

### 二、优化工作模式

1. 为确保产品线的持续发展，机构将建立专门的产品小组，负责资源协调、人力分配和可持续发展。
2. 探索敏捷小组的工作模式，以提高工作效率和交付质量。

### 三、拓展合作资源

1. 继续扩大合作伙伴网络，实现资金的多元化和良性发展。2024年度筹资目标为1300万。
2. 积极积累志愿者资源，以支持可持续的志愿服务，并吸引更多个人捐赠者。

### 四、规范化管理

1. 充分利用理事会资源，并建立日常灵活的议事机制。
2. 探索整合各种线上管理工具，如钉钉、飞书、灵析等，以提高管理效率。
3. 有序、高效地完成等级评估复审工作，确保机构的稳健运营。

综上所述，2024年我们将以产品线为核心，优化工作模式，拓展合作资源，并实现规范化管理。通过这些措施，我们期待为更多用户提供优质服务，推动机构的持续发展，扩大社会影响力。